



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE PRIMO LEVI MONTEBELLUNA

LICEO CLASSICO • LICEO SCIENTIFICO • LICEO SCIENTIFICO OPZIONE BILINGUISMO • LICEO SPORTIVO
LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE • LICEO DELLE SCIENZE APPLICATE OPZIONE BILINGUISMO

VIA SANSOVINO 6/A - 31044 MONTEBELLUNA (TREVISO) TEL: 0423 23523 / 338 7562553 - FAX: 0423 602623
www.iisprimolevi.gov.it - email: segreteria@liceolevi.it - pec: tvs00300b@pec.istruzione.it - cod. fisc. 83005750266

Circ. n° 267 / DOCENTI
Circ. n° 247 / STUDENTI

Montebelluna, 26 marzo 2019

- AI DOCENTI DELLE CLASSI 3^e E 4^e
- AGLI STUDENTI DELLE CLASSI 3^e E 4^e
- ALLA D.S.G.A.

- LORO SEDI -

Oggetto: UDA di Cittadinanza e Costituzione. Convocazione Consigli di classe

Si comunica che i Consigli delle Classi terze e quarte dell'I.I.S. "Levi" sono convocati come da prospetto:

Lunedì 8 aprile	14.10/16.25	4CSC - 4ASA
	16.30/18.45	3CSC- 4ASC
Martedì 9 aprile	14.10/16.25	3ASC - 3BSA
Mercoledì 10 aprile	14.10/16.25	4DSC - 4ASP
Giovedì 11 aprile	14.10/16.25	4BSC - 3CSA
Venerdì 12 aprile	14.10/16.25	3BSC - 3ACL - 4CSA
Lunedì 15 aprile	14.10/16.25	3DSC-3ASP
Martedì 16 aprile	14.10/16.25	4BSA - 3ASA - 4ACL
Mercoledì 17 aprile	14.10/16.25	4BCL

per la discussione del seguente ordine del giorno:

1. esposizione della UDA di Cittadinanza e Costituzione da parte degli studenti;
2. valutazione dell'UDA;
3. approvazione verbale della seduta.

La discussione dei punti "2" e "3" è riservata ai soli docenti. Di conseguenza, a conclusione dell'esposizione di cui al punto "1" gli studenti potranno ritenersi liberi.

L'adunanza del Consiglio di Classe sarà presieduta dal Coordinatore; fungerà da segretario verbalizzante il docente individuato su www.bit.ly/Organigramma_Levi - Sez.1. Qualora tale docente fosse assente, o qualora il Presidente volesse incaricare altro insegnante del compito della verbalizzazione, il Coordinatore del CDC individuerà fra i docenti presenti un segretario verbalizzante (che non può coincidere col Coordinatore stesso).

I docenti Coordinatori ritireranno in segreteria il registro dei verbali, garantiranno che il verbale dell'adunanza sia redatto e sottoscritto seduta stante, a conclusione dell'incontro riconsegneranno il registro in segreteria; entro 48 ore, infine, inoltreranno alla casella di posta verbali_cdc@liceolevi.it il verbale in

formato .doc o .odt. Il modello di verbale verrà inviato a mezzo posta elettronica istituzionale in tempo utile.

I docenti coordinatori, inoltre, raccoglieranno i testi degli elaborati in formato digitale ed entro 48 ore li invieranno all'indirizzo e-mail della Collaboratrice del DS prof.ssa Zanni (rossella.zanni@liceolevi.it) .

In relazione al punto 1 all'o.d.g., gli studenti sono invitati a consegnare il loro elaborato al Coordinatore del Consiglio di Classe rispettando il preavviso già concordato.

In relazione al punto 2 all'o.d.g., i Consigli di Classe si atterranno a quanto già esposto in Collegio dei Docenti (vedasi allegato alla presente convocazione).

Per ulteriori informazioni, si consulti il cap. 3.7 del PTOF, dedicato all'UDA di Cittadinanza e Costituzione.

Cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Ing. Ezio Toffano

Ezio Toffano

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs 39/1993